
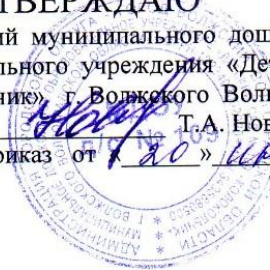


УТВЕРЖДАЮ

заведующий муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 109
«Колокольчик» г. Волжского Волгоградской области»


Т.А. Новикова
приказ от 20 » июня 2018 г. № 36



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 109 «Колокольчик»
г. Волжского Волгоградской области»



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 109 «Колокольчик» г. Волжского Волгоградской области» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДООУ.

1.2 Настоящее Положение регламентирует деятельность совета родителей (далее Совет) и является одним из органов соуправления Учреждения.

1.3 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, действующим законодательством РФ в области образования, уставом Учреждения и настоящим положением.

1.4 Совет может быть избран из числа родителей воспитанников, посещающих Учреждение.

Совет возглавляет председатель, который избирается на первом заседании, срок полномочий Совета - 1 год.

1.5 Для координации работы Совета в его состав входит заведующий Учреждения.

1.6 Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издаётся приказ по Учреждению.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1 Основными задачами Совета родителей Учреждения являются:

- совместная работа с ДООУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- защита законных прав и интересов воспитанников ДООУ;
- защита законных прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДООУ;
- организация и проведение мероприятий для детей, родителей, воспитателей.

2.2 Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников, посещающих Учреждение, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребёнка в семье, взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Совет родителей

3.1 Оказывает содействие Учреждению в реализации его уставной деятельности.

3.2 Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.3 Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.

3.4 Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении групповых родительских собраний.

3.5 Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета, по поручению заведующего Учреждения.

3.6 Принимает участие в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, относящимся к полномочиям Совета.

3.7 Взаимодействует с другими органами соуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения.

4. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Совет имеет право:

4.1 Вносить предложения администрации и другим органам соуправления по совершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их

рассмотрения.

- 4.2 Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждении.
- 4.3 Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательно-образовательной работы с воспитанниками.
- 4.4 По представлению педагогических работников вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, недостаточно уделяющих внимание воспитанию своих детей.
- 4.5 Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
- 4.6 Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям в пределах заявленной компетенции.
- 4.7 Выносить общественное порицание родителям, которые систематически уклоняются от воспитания детей в семье, от оплаты за содержание ребёнка в Учреждении.
- 4.8 Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи Учреждению.
- 4.9 Председатель Совета имеет право присутствовать на заседаниях педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Совет отвечает за:

- 5.1 выполнение плана работы Совета;
- 5.2 выполнение решений, рекомендаций Совета, родительского собрания;
- 5.3 установление взаимоотношений между заведующим Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.4 принятие решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

- 6.1 В состав Совета входят родители (законные представители) воспитанников Учреждения.
- 6.2 Численный состав Совета определяется самостоятельно.
- 6.3 Совет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с заведующим Учреждения.
- 6.4 Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря.
- 6.5 Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.6 Решение Совета родителей носит рекомендательный характер.
- 6.7 Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведётся от имени Учреждения, поэтому документы подписывает заведующий Учреждения и председатель Совета.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 7.1 Заседания Совета оформляются протоколом, которые ведутся в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в Учреждении.
- 7.2 Протоколы заседания Совета родителей входят в номенклатуру дел Учреждения и хранятся 5 лет.
- 7.3 Ответственность за ведение документации Совета возлагается на председателя Совета.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 3 (млс) листов

Заведующий МДОУ д/с № 109

[Signature]
Т.А. Новикова

